



## Overview

**S.D.I. Dataprocessing s.r.l.** nasce dall'esperienza maturata da alcuni professionisti in società nazionali ed internazionali specializzate in accounting service. Pertanto ricopre la più ampia gamma di servizi contabili ed amministrativi.

### Gestione amministrativa del personale

- Amministrazione del personale dipendente
- Amministrazione dei collaboratori autonomi
- Provvigioni e contributi agenti
- Pratiche personale UE e extra-UE

La gestione amministrativa del personale diretto o indiretto può comprendere l'amministrazione completa del personale, incluse quindi tutte le formalità di legge (assunzioni, malattie, comunicazione agli eventi, etc.), oppure la sola elaborazione delle retribuzioni e degli adempimenti contabili, contributivi e fiscali.

Per specifiche necessità, l'elaborazione delle retribuzioni può essere completata con collegamento al sistema rivelazione presenze situato presso l'azienda cliente, inoltre fornire on-line informazioni selezionate relative ai dati elaborati.

Viene fornita specifica assistenza per:

- Pratiche di assunzione e di distacco per personale UE ed extra-UE
- Assistenza agli Amministratori e ad altri collaboratori per i propri adempimenti presso i vari Enti
- Assistenza ai dipendenti e collaborati per la compilazione dei loro adempimenti fiscali



### Gestione amministrativa e contabile

- Tenuta dell'Amministrazione e della Contabilità
- Financial reporting periodico
- Bilanci ed adempimenti annuali

La gestione amministrativa e contabile può essere assicurata sia esclusivamente presso gli uffici S.D.I., sia congiuntamente al cliente, tramite collegamento informatico con i suoi uffici o sue sedi.

Il servizio può comprendere la gestione amministrativa completa di tutti gli aspetti contabili, civilistici, fiscali, etc.. o limitarsi solo ad alcune aree specifiche.

L'operatività finanziaria del cliente può essere agevolata da S.D.I. con apposite procure.

Le elaborazioni contabili vengono effettuate con l'utilizzo di sistemi informatici multilingua avanzati (ERP), che possono consentire l'elaborazione di dati ed informazioni utili anche alla gestione operativa. Ad esempio la contabilità analitica e la gestione finanziaria con soluzioni personalizzate.

### Servizi alle imprese

- Costituzione di società e sedi secondarie
- Analisi di organizzazione e delle procedure amministrative
- Valutazioni, cessioni e liquidazioni
- Controllo di gestione
- Selezione e formazione del personale amministrativo

### Assistenza temporanea

- Interventi per soluzioni di “crisi” amministrative temporanee
- Interventi per soluzioni di “crisi” organizzative aziendali
- Assistenza per operazioni di scorporo, fusione, inventari, etc..
- Controllo dell'amministrazione del personale

L'attività viene effettuata da un team di persone professionalmente diversificate al fine di garantire ai clienti l'assistenza in situazioni di emergenza dovute a problemi organizzativi o a situazioni straordinarie.

Identificata un'area d'intervento, uno o più professionisti, in base alle necessità, intervengono immediatamente supportando il cliente a mezzo di assistenza o agendo direttamente al fine di risolvere la situazione.

Particolare capacità ed esperienza può essere fornita per :

- Analisi ed intervento nell'area dell'amministrazione del personale
- Assistenza corrente e specifica per organizzazione e gestione corrente della contabilità e formazione dei bilanci.

### Caf e730

Viene fornita specifica assistenza per:

- Modello 730

I nostri consulenti sono a disposizione per il supporto dei dipendenti dell'azienda i quali dovranno fornire tutti i documenti necessari (modello CUD, spese mediche, ticket sanitari, certificati di pagamento di mutui, assicurazioni vita e altro ...)

Il CAF provvede al riscontro della documentazione, al calcolo delle imposte a credito o a debito. Trasmetterà il risultato della dichiarazione dei redditi al datore di lavoro e invierà la dichiarazione all'Amministrazione finanziaria.



In tal modo saranno adempiuti gli obblighi fiscali nel modo corretto e con una garanzia assicurativa su eventuali errori commessi dal CAF. Evitando code agli sportelli bancari per il pagamento delle imposte o per la presentazione della dichiarazione ottenendo immediatamente i crediti nella busta paga.

- ICI Imposta comunale sugli immobili

Il CAF predispone il calcolo dell'ICI di immobili e terreni, compila gli modelli di versamento e assiste nella predisposizione della dichiarazione ICI.

- ISE - ISEU , Certificazione per richiesta di prestazioni o servizi sociali agevolati

La compilazione della dichiarazione ISE è necessaria per la richiesta di prestazioni sociali agevolate. Attraverso il CAF è quindi possibile, ottenere la compilazione dell'ISE per:

assegno di maternità;

assegno al nucleo familiare;

riduzione del canone utenze;

borse di studio universitarie;

riduzioni delle tasse universitarie;

agevolazioni tariffarie per gli asili nido comunali, la refezione scolastica, le case di riposo, l'assistenza domiciliare.

- RED, Richieste reddituali ai pensionati dell'INPS e dell'INPDAP

Il CAF ha stipulato un'apposita convenzione con l'INPS per la gestione dei modelli RED. Se pertanto chi avesse ricevuto dall'INPS la richiesta di modello RED diretto a verificare la tua situazione reddituale, può rivolgersi con fiducia ai nostri consulenti che, supporteranno gli interessati nella compilazione del modello e avranno cura di trasmetterlo all'istituto richiedente.